

POWERPOINT PERFECTIONNEMENT - PROGRAMME DE FORMATION

Durée	Public	Prérequis	Modalité pédagogique
1 jour (7 heures)	Toute personne disposant du logiciel Microsoft PowerPoint et désirant connaître les fonctionnalités avancées de l'outil.	Connaître les fonctionnalités de base dans PowerPoint.	Cours collectif ou individuel.
Moyens pédagogiques		Dispositif de suivi et d'évaluation	
Formation présentielle, apports théoriques, exercices d'application, supports de cours.		Feuille de présence émargée par les stagiaires et le formateur. Questionnaire de satisfaction. Attestation de fin de formation.	

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de consolider les bases de création d'une présentation, d'insérer et gérer des objets multimédia (vidéo, audio), de créer une diapositive avec des effets avancés, d'utiliser l'enregistreur d'écran, de créer un diaporama personnalisé, de paramétrer un diaporama automatique, de comparer 2 présentations en mode Révision et d'insérer et gérer les commentaires.

CONTENU DE LA FORMATION

Revoir les bases

Personnaliser la barre d'outil d'accès rapide.
Épingler une présentation favorite au menu Ouvrir.
Revoir les principaux raccourcis clavier.
Créer et mettre en forme des diapositives.
Personnaliser le masque des diapositives.
Insérer et gérer des objets dans une diapositive.
Insérer un graphique SmartArt dans une diapositive.
Gérer les images dans une diapositive.
Créer et gérer les animations d'une présentation.
Connaître les différents types de fichiers.
Enregistrer une présentation en modèle.

Insérer et gérer les objets multimédia

Insérer un objet vidéo.
Mettre en forme l'objet vidéo.
Gérer les options de l'objet vidéo.
Ajouter un signet de lecture.
Découper une vidéo.
Insérer un objet audio.
Gérer les options de l'objet audio.
Insérer et gérer un objet Cameo (version PowerPoint pour Microsoft 365).
Insérer un fichier PDF en tant qu'objet.

Créer une diapositive avec un effet visuel avancé

Utiliser les options de format de forme géométrique.
Appliquer des effets d'animation avancés.

Utiliser l'enregistreur de l'écran

Insérer et paramétrer un enregistrement de l'écran.
Gérer les options de l'enregistreur.
Créer un fichier de sous-titres (version >= 2016).
Insérer des sous-titres dans une vidéo.
Projeter un diaporama avec les sous-titres.

Créer un diaporama personnalisé

Créer une diapositive de menu.
Créer des sections dans la présentation.
Créer un diaporama personnalisé.
Créer des liens hypertextes.

Paramétrer un diaporama automatique

Régler les transitions et animations en automatique.
Enregistrer le minutage du diaporama.
Gérer les paramètres d'un diaporama.

Comparer 2 présentations en mode Révision

Activer le mode Comparaison.
Afficher le volet des vérifications.
Accepter ou refuser une modification.
Terminer la révision.

Insérer et gérer les commentaires

Insérer un commentaire dans une diapositive.
Afficher le volet des commentaires.
Modifier un commentaire.
Supprimer un commentaire.
Répondre à un commentaire.